

HUISHOUELIJK REGLEMENT RIVER TROTTERS

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt gelijk met het basketbal seizoen, namelijk van 1 juli van enig jaar tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar.

Contributie

De contributie dient in drie termijnen betaald te worden. Deze termijnen worden vastgesteld op 1 september, 1 december en 1 maart van elk jaar. Betaling dient te geschieden middels een machtiging tot automatische incasso. Indien op het einde van de maand van de termijn van incasso nog geen betaling is ontvangen, wordt er een brief verstuurd naar het betrokken lid. Indien aan het einde van de tweede maand na de termijn van incasso nog geen betaling binnen is, volgt schorsing tot de betaling is voldaan. Het betrokken lid wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld door de secretaris of penningmeester. De schorsing betreft het spelen van wedstrijden en deelname aan de trainingen. Ook de trainer/coach van het lid ontvangt de melding van de schorsing. Het is de trainer/coach niet toegestaan het lid te laten deelnemen aan genoemde verenigingsactiviteiten totdat hij door de secretaris dan wel de penningmeester hiervoor toestemming heeft ontvangen.

Mocht de incasso worden gestorneerd dan zullen de bankkosten worden verhaald op het desbetreffende lid. De eerst volgende incasso zal met euro 5 worden verhoogd.

De hoogte van de contributie wordt vastgesteld in de algemene ledenvergadering zoals vermeld in artikel 19 van de statuten.

Wanneer meer dan twee mensen uit één gezin lid zijn, geldt vanaf het derde lid (gerekend vanaf degene die het meest moet betalen), eveneens een korting van 50%. Voor de telling van het aantal leden in deze meer-leden korting gelden alleen de personen tot en met 17 jaar en tot en met het kwartaal dat het oudste lid 18 jaar wordt.

Hoewel de contributie in drie termijnen wordt verrekend, dient bij opzegging altijd het lopende jaar te worden betaald.

Als je zwanger bent of langdurig geblesseerd bent geraakt in de eerste helft van de competitie, mag je in de tweede helft van de competitie niet-spelend/rustend lid worden. Raak je echter in de tweede helft van de competitie zwanger of langdurig geblesseerd dan betaal je voor het gehele seizoen dezelfde contributie.

Aanmelding/afmelding

Aanmeldingen dienen te geschieden met het aanmeldingsformulier, vergezeld met een getekende machtiging tot automatische incasso en voor spelende leden tevens een digitale (pas)foto. Dit in verband met de spelerskaart. Het aanmeldingsformulier alsmede incassoformulier is te vinden via www.rivertrotters.nl. Ook digitale aanmelding is mogelijk.

Afmeldingen dienen eveneens schriftelijk of per mail te gebeuren en kunnen uitsluitend per 1 juli van een jaar plaats vinden. Er dient een opzegtermijn van minimaal 2 maanden in acht te worden genomen. Het inschrijfgeld bedraagt € 5,00.

Boetes/schades

Door de bond aan een team, speler, trainer of scheidsrechter opgelegde boetes kunnen door het bestuur aan de desbetreffende leden worden doorberekend. Evenzo worden door leden veroorzaakte schadebedragen die aan de vereniging in rekening worden gebracht, aan de betreffende leden doorberekend.

Taken

Aan alle spelende leden worden taken opgelegd, zoals scheidsrechter, tafelen en zaalwacht. Bij het niet vervullen van de taken kan het bestuur overgaan tot het opleggen van een schorsing en/of boetes. Deze schorsing en/of boetes zijn vastgelegd in het Tuchtreglement. Het desbetreffende thuisspelende team (incl. coach) dient samen met de tafelaars en scheidsrechters (bij kernwedstrijden) minimaal 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig te zijn om de zaal op te zetten. Hier wordt mee bedoeld, het opzetten van de jurytafel (incl. tijdwaarneming) en het ophangen van de reclameborden. Zijn de tafelaars of scheidsrechters er niet op tijd dan krijgen ze een halve gele kaart.

Voor nieuwe leden, zonder basketballervaring, geldt het eerste jaar als opleidingsjaar. Gedurende dat jaar kunnen opleidingen gevolgd worden voor tafelen fluiten etc.

Alle leden van 16 jaar en ouder dienen een jaar na het aangaan van hun lidmaatschap in het bezit te zijn van een scheidsrechtersdiploma.

Jeugdleden die al langer lid zijn dienen voor hun 16^e verjaardag een scheidsrechtersdiploma te halen.

Verplichte vrijwilligheid

Het uitgangspunt hierbij is dat elke competitiespeler een bijdrage dient te leveren aan de taken die gedaan moeten worden binnen de vereniging. Elke speler dient zijn/haar baantjes te verrichten of minimaal voor een vervanger te zorgen. Hiervoor zal een stringenter beleid bij niet opkomen worden gevoerd waarbij niet geschroomd zal worden het spelen te verbieden. Kosten uit het niet nakomen van de afspraken worden bij de speler/team in rekening gebracht. Indien nodig wordt een team zelfsupporting, dwz eigen scheidsrechters e.d. regelen anders geen inschrijving. Daarnaast kan het bestuur besluiten een team niet in te schrijven in de competitie omdat het geen vrijwillige bijdrage levert aan de vereniging.

Vervoer

Bij de jeugdteams verzorgen de ouders het vervoer naar de uitwedstrijden.

Wedstrijdbelemmeringen

Er kunnen zich diverse overmachtsituaties voordoen waardoor de wedstrijden door de teams wellicht niet kunnen worden gespeeld. Te denken valt aan gladheid, zware mist, sterfgevallen etc. In een dergelijk geval dient de coach zo spoedig mogelijk contact op te nemen met het wedstrijdsecretariaat. Zo nodig beslist het bestuur of er wel of niet moet worden afgereisd of dat de wedstrijd wel of niet moet worden bezocht. Het wedstrijdsecretariaat licht de betreffende vereniging in, nadat tot afzegging is besloten.

Kostendeclaraties

Elk team krijgt de inschrijfkosten van maximaal één toernooi per seizoen vergoed met een maximum van € 50,- tenzij het bestuur anders beslist.

Alle overige kosten voor de vereniging worden eerst overlegd met de penningmeester. Hierna worden de kosten gemaakt en daarna wordt de rekening ingediend.

Sponsoring/ondersteuning

Bij sponsoring kan de vereniging naar buiten optreden onder de naam van de sponsor maar bij de NBB blijft de naam River Trotters staan. Ondersteuning van de vereniging kan plaatsvinden door advertenties, kleding verstrekking, reclameborden, website en ondersteuning van bepaalde evenementen etc. De mogelijkheden, voorwaarden en kosten kunnen bij het bestuur of de sponsorcommissie worden opgevraagd.

Teamvoorkeur

Als wedstrijden van een bepaalde bankspeler/-speelster van het eigen team gelijk valt met een wedstrijd van het andere team, gaat het belang van het eigen team voor. Hiervan kan alleen worden afgeweken als door beide coaches eventueel in overleg met de technische commissie, anders is overeengekomen of als de coaches voor de desbetreffende wedstrijden hierover mondeling afspraken maken.

Kleding

Tijdens de wedstrijden dienen de spelers/speelsters gekleed te gaan in een geel shirt met duidelijk leesbaar nummer op de voor- en achterzijde. De kleur van de broek dient geel te zijn (ondersteunende kleur is blauw shirt/broek). Bij uitwedstrijden tegen teams met dezelfde clubkleuren, dient men een blauw reserveshirt te dragen. De vereniging is in het bezit van een aantal reserveshirts, welke voor dit doel gebruikt kunnen worden. Bij sponsoring/ondersteuning in de vorm van kleding dienen de spelers/speelsters die kleding bij wedstrijden te dragen, zowel bij wedstrijden voor de bond als vriendschappelijk. De kleuren kunnen afwijken van de clubkleuren na overleg met het bestuur.

Bestuur

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Deze functionarissen worden voor een periode van 3 jaar gekozen door de Algemene Vergadering. Ieder jaar is één bestuurslid aftredend. Hij of zij kan zich echter verkiesbaar stellen. De volgorde van aftreden is: voorzitter-secretaris-penningmeester.

Commissies

Leden van diverse commissies die in de vereniging werkzaam zijn kiezen zelf nieuwe commissieleden met uitzondering van de kascommissie. De kascommissie wordt gekozen door de algemene vergadering. De kascommissie, die rekening en verantwoording van het bestuur onderzoekt, kan zich zo nodig voor nader onderzoek, voor rekening van de club door een deskundige doen bijstaan indien zij meent geen akkoord te kunnen afgeven en na goedkeuring door de ledenvergadering. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de club te geven. De technische commissie kiest uit haar midden het lid dat naar het bestuur wordt afgevaardigd als bestuurslid.

Goedkeuring en wijziging huishoudelijk reglement

Goedkeuring en wijziging van dit reglement is alleen mogelijk op een algemene ledenvergadering. Zowel voor goedkeuring als wijziging is een meerderheid van het aantal stemmen ter vergadering vereist.

Hardinxveld-Giessendam, september 2011